



S.S.Kranjčevića bb, Busovača

CJENIK KOMUNALNIH USLUGA

Članak 1.

Utvrđuje se cjenik komunalnih usluga JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača (dalje u tekstu – Cjenik) po vrstama i načinu plaćanja komunalnih usluga.

VRSTE USLUGA

Članak 2.

Cijene komunalnih usluga po vrstama izvršenih usluga iskazane su na mjesečnom nivou ako nije drugačije navedeno i to kako slijedi:

Red. broj	Opis usluge	Korisnik usluge	Jedinica mjere	Cijena u KM		Napomena
				bez PDV	sa PDV	
1. VODA						
1.1.	Voda za piće	Domaćinstva	Isporučena voda m ³	0.80	0.94	član =1 član domaćinstva
			paušal 6 m ³ /član	0.80	0.94	
		Poduzeća i radnje	Isporučena voda/m ³	1.60	1.87	
			paušal 30 m ³	1.60	1.87	ugostiteljski objekti
			paušal 10 m ³	1.60	1.87	samostalne zanatske i trgovinske radnje
paušal 5 m ³	1.60	1.87	javne ustanove			
1.2.	Isključenje sa vodovodne mreže	Domaćinstva	isključenje	42.74	50.00	isključenje zbog neplaćanja
				25.64	30.00	isključenje na zahtjev korisnika
		Poduzeća i radnje	isključenje	85.47	100.00	isključenje zbog neplaćanja
				42.74	50.00	isključenje na zahtjev korisnika
1.3.	Uključenje na vodovodnu mrežu	Domaćinstva	uključenje	42.74	50.00	uključenje nakon isključenja zbog neplaćanja
				25.64	30.00	uključenje nakon isključenja na zahtjev korisnika
		Poduzeća i radnje	uključenje	85.47	100.00	uključenje nakon isključenja zbog neplaćanja
				42.74	50.00	uključenje nakon isključenja na zahtjev korisnika
1.4.	Ugradnja vodomjera	Domaćinstva	vodomjer			Tržišna cijena vodomjera i pratećeg materijala na dan ugradnje + 2 sata rada KV vodoinstalatera
		Poduzeća i radnje				
1.5.	Zamjena vodomjera	Domaćinstva	vodomjer			Tržišna cijena vodomjera i pratećeg materijala na dan ugradnje + 2 sata rada KV vodoinstalatera
		Poduzeća i radnje				

2. KANALIZACIJA						
2.1.	Usluge korištenja kanalizacije	Domaćinstva	m ³	0.4	0.47	50% od cijene utrošene vode
			paušal 3 m ³ /član	0.4	0.47	za domaćinstva koja nemaju priključak na GVM
		Poduzeća i radnje	m ³	0.8	0.94	50% od cijene utrošene vode

3. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I DEPONIRANJE KOMUNALNOG OTPADA						
3.1.	Naknada za usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	Domaćinstva	1 član	5.13	6.00	
			2 člana	6.84	8.00	
			3 člana	8.55	10.00	
		Vikend kuće	paušal	5.13	6.00	
		Stambeni objekti koji se povremeno koriste		5.13	6.00	
		Domaćinstva u nepristupačnim zonama koja koriste zajednički kontejner	paušal	5.13	6.00	
		Pravna lica	m ²	0.086	0.10	I Grupa: Industrijske djelatnosti sa proizvodnim prostorima
			m ²	0.214	0.25	II Grupa: Humanitarne, dobrotvorne i odgojne ustanove, DVD, KPZ
			m ²	0.470	0.55	III Grupa: Sva pravna lica koja nisu svrstana u I, II, IV i V grupu
			paušal I	17.094	20.00	IV Grupa: Poslovni prostori kod kojih umnožak površine i cijene iznosi manje od 17,094 KM (bez PDV-a)
			paušal II	10.000	11.70	V Grupa: vjerske ustanove koje u svom sastavu nemaju objekte stanovanja

		<p>Način obračuna naknade za pravna lica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 100m² obračunava se ukupna korisna površina poslovnog prostora, - od 100m² do 200m² obračunava se 50% korisne površine poslovnog prostora (samo za površinu od 100m²-200m²), - preko 200m² obračunava se 30% korisne površine poslovnog prostora (samo za površinu preko 200m²). <p>Preračunata površina poslovnog prostora se dobije kombiniranjem naprijed navedenih kriterija.</p> <p>Način obračuna naknade za pravna lica koja djelatnost obavljaju u poslovnim prostorima površine preko 1.000 m²:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 1.000m² obračunava se ukupna površina poslovnog prostora, - od 1.000m² do 2.000 m² obračunava se 50% površine poslovnog prostora (samo za površinu od 1.000-2.000m²), - preko 2.000m² obračunava se 30% površine poslovnog prostora (samo za površinu preko 2.000m²). <p>Preračunata površina poslovnog prostora se dobije kombiniranjem naprijed navedenih kriterija.</p> <p>Ovaj način obračuna odvoza otpada je opširnije pojašnjen u članku 7. ovog akta u sklopu kojeg se kao pomoć nalazi i primjer obračuna površine poslovnog prostora.</p>				
3.2.	Naknada za deponiranje komun.otpada	STR,SZR, SUR	paušal	1.710	2.00	
		Mala poduzeća	paušal	4.274	5.00	
		Velika poduzeća, JU, JP	paušal	8.548	10.00	
3.3.	Usluge odvoza pepela	Domaćinstva	Tura	20	23.40	
		Poduzeća i radnje		40	46.80	
3.4.	Korištenje deponije otpada	Putničko vozilo 0,5 m ³	Tura	10	11.70	
		Autoprikolica 1 m ³		15	17.55	
		Traktor ili kamion do 3m ³		20	23.40	
		Kamion ili kombi od 3 do 5m ³		30	35.10	
		Kamion od 6 do 10 m ³		40	46.80	
		Kamion preko 10 m ³		60	70.20	
3.5.	Naknada za prikupljanje, otkup i prodaju sekundarnih sirovina					60% od cijene utvrđene Pravilnikom

4. NAKNADE ZA PRIKLJUČKE NA VODOVOD I KANALIZACIJU

Red. broj	Vrsta priključka	Jedinica mjere	Cijena u KM		Napomena
			bez PDV	sa PDV	
	Naknada za priključak na vodovod za poslovne i	Promjer cijevi			
		ø 1/2	213.68	250.00	
		ø 3/4	427.35	500.00	
		ø 1	641.03	750.00	

4.1.	stambene objekte (po jednoj poslovnoj/stambenoj jedinici)	ø 5/4	854.70	1,000.00	
		ø 6/4	1,068.38	1,250.00	
		ø 2	1,282.05	1,500.00	
		ø 80 mm ili 3	1,495.73	1,750.00	
		ø 100 mm ili 4	1,709.40	2,000.00	
4.2.	Taksa za korištenje vode	Domaćinstva	3.33	3.90	
		SZR, STR	5.00	5.85	samostalne zanatske i trgovinske radnje
		Mala poduzeća, SUR	8.33	9.75	
		Velika poduzeća i JU	16.66	19.49	
4.3.	Naknada za priključak na kanalizaciju za sve vrste objekata	objekt	50% od cijene priključka za vodu		
Obrada zahtjeva za izdavanje komunalne suglasnosti za priključak na vodovod i kanalizaciju (izlazak na teren, snimanje i obrada zahtjeva)					
4.4.	Za stambene objekte	zahtjev	20.00	23.4	
	Za poslovne objekte i prostore		100.00	117	
Obrada zahtjeva za izlazak na teren po zahtjevu korisnika komunalne usluge, naknada za razdvajanje priključka i aktiviranje ranije isključenog i nekorištenog priključka					
4.5.	Za stambene objekte	zahtjev	20.00	23.4	
	Za poslovne objekte i prostore		50.00	58.5	
4.6.	Naknada za razdvajanje postojećeg priključka na dva ili više zasebnih priključaka na vodovod i kanalizaciju	priključak	50% od cijene priključka		
4.7.	Naknada za aktiviranje ranije isključenog i nekorištenog priključka	priključak	25% od cijene priključka		
Naknada za privremeni priključak na vodovod					
4.8.	Radilište izgradnje obiteljske kuće	priključak	100.00	117.00	
4.9.	Radilište izgradnje stambene zgrade i poslovnog objekta	priključak	300.00	351.00	
4.10.	Privremeni priključak za održavanje raznih manifestacija	priključak	120.00	140.40	

5. OSTALE USLUGE

Red. broj	Vrsta usluge	Jedinica mjere	Cijena u KM		Napomena
			bez PDV	sa PDV	
5.1.	Usluge rada kompresorom (2,1 m ³ /min) (7bar)	sat			
	sa rukovateljem i gorivom		50.00	58.50	
	bez rukovatelja i goriva		30.00	35.10	
5.2.	Usluge rada Zepelin bager točkaš	sat			
	sa rukovateljem i gorivom		100.00	117.00	
	bez rukovatelja i goriva		80.00	93.60	
5.3.	Usluge rada agregata za el.energiju (kW)	sat			
	sa rukovateljem i gorivom		40.00	46.80	
	bez rukovatelja i goriva		25.00	29.25	
5.4.	Usluge kombinovanog rovokopača (skip) JCB	sat	80.00	93.60	
5.5.	Usluge mini rovokopača	sat	60.00	70.20	
5.6.	Usluge žabe (vibratora) za nabijanje zemlje	sat			
	sa rukovateljem i gorivom		40.00	46.80	
	bez rukovatelja i goriva		20.00	23.40	
5.7.	Usluge motorne crpke za vodu	sat			
	sa rukovateljem i gorivom		40.00	46.80	
	bez rukovatelja i goriva		20.00	23.40	
5.8.	Rad stroja za sječenje asfalta (sa rukovateljem i gorivom)	m	10.00	11.70	
5.9.	Rad geofona za otkrivanje podzemnih kvarova (na cijenu se dodaju troškovi prijevoza do mjesta kvara)	kom	50.00	58.50	
5.10.	Rad stroja za varenje cijevi ø 80 do 200	var	85.47	100.00	
5.11.	Prijevoz kamionom "Iveco"	tura			
	nosivost 12,2t		80.00	93.60	
	volumen 14,5 m ³				
5.12.	Prijevoz kamionom "Ford"	tura			
	nosivost 1,2t		40.00	46.80	
	volumen 2m ³				

5.13.	Rad KV i VK radnika	sat	15.00	17.55	
5.14.	Rad NK i PK radnika	sat	10.00	11.70	
5.15.	Parking	sat	1.71	2.00	

6. GRADSKA TRŽNICA

6.1.	Mjesečna rezervacija stola subotom	I zona (sto 1 do 20)	34.19	40.00	
		II zona (sto 21 do 40)	25.64	30.00	
		I zona (ostali stolovi)	21.37	25.00	
		mobilne tezge po m ²	1.71	2.00	

7. NAKNADA ZA ŠTETU ZBOG SAMOVOLJNOG PRIKLJUČENJA NA GVM ILI GKM

Red broj	Opis ilegalne radnje	Vrsta korisnika	Naknada	Napomena
7.1.	Samovoljni priključak na vodovod nakon privremenog isključenja	Domaćinstvo	20m ³ vode mjesečno od dana isključenja	Otkrivanje ilegalne potrošnje registriranih korisnika
		Poduzeća i radnje	40m ³ vode mjesečno od dana isključenja	
7.2.	Ilegalno priključenje na gradski vodovod	Domaćinstvo	360 m ³ vode (jednokratno)	Otkrivanje ilegalne potrošnje neregistriranih korisnika
		Poduzeća i radnje	600 m ³ vode (jednokratno)	

Članak 3.

U cijene iz članka 2. ovog Cjenika nisu uračunate vodoprivredne naknade kao i druge naknade po javnim prihodima. Svako novo uvođenje, promjena stope ili iznosa, automatski će se primjenjivati na trenutne cijene.

Članak 4.

Svi korisnici su dužni uvijek omogućiti nesmetan pristup mjerilu (vodomjeru) ovlaštenim radnicima JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača radi pregleda i kontrole ispravnosti mjerila, popravke, zamjene i očitavanja, te isključenja korisnika.

Korisnici koji su duže vrijeme odsutni iz svojih objekata (vikend kuća i slično), dužni su držati vodomjerna okna otključana iz razloga očitavanja vodomjera i dostupnosti u slučaju eventualnih kvarova ili ključ od okna pohraniti kod davatelja usluga.

Stanje potrošnje vode objekata čiji se vodomjeri nalaze u zaključanom prostoru, vlasnici objekata dužni su sami dojaviti najmanje dva puta godišnje u periodu od 1.-30. lipnja i od 1.-31. prosinca tekuće godine i omogućiti ovlaštenim radnicima JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača uvid u vodomjerno okno.

Članak 5.

Cijene za odvoz otpada važe za otpad koji ima karakter kućnog otpada koji se odvozi svakih 7 do 14 dana, u zavisnosti od raspoloživih kapaciteta davatelja usluga i vremenskih uvjeta.

Ostali otpad će se voziti sukladno dogovoru postignutom između davatelja i korisnika usluga imajući u vidu vrstu, količinu i način zbrinjavanja otpada.

Članak 6.

Obračun usluge odvoza otpada koji se vrši na temelju korisne površine će se uzeti iz Rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalne naknade koju izdaje Služba za opću upravu i društvene djelatnosti općine Busovača ili iz projektne dokumentacije ili premjeravanjem od strane davatelja usluga.

Korisnik usluga je obavezan dostaviti davatelju usluga dokument iz stava 2. ovog članka, kojim dokazuje korisnu površinu prostora kao i podatke o svakoj promjeni korisne površine.

Ukoliko se korisnik usluge ne slaže sa veličinom korisne površine koju posjeduje davatelj usluge, ima mogućnost dostaviti Rješenje o komunalnoj naknadi ili neki drugi mjerodavan dokaz, u suprotnom obračun će se vršiti prema površini sa kojom raspolaže davatelj usluge.

Članak 7.

a) Naknada za pravna lica koja je utvrđena u članku 3. točki 3.1. će se obračunavati na sljedeći način:

- do 100m² obračunava se ukupna korisna površina poslovnog prostora,
- od 100m² do 200 m² obračunava se 50% površine poslovnog prostora na način da mu se prvih 100m² obračunava u punoj veličini površine, a površina od 100m² do 200 m² se računa u veličini od 50 %, te se dobivena površina dodaje na početnu površinu od 100 m²,
- preko 200 m² obračunava se 30% površine poslovnog prostora na način da mu se prvih 100m² obračunava u punoj veličini površine, površina od 100m² do 200m² se računa u veličini od 50% površine, a površina preko 200m² se računa u veličini od 30%, te se dobivena površina dodaje na ranije utvrđene površine.

Primjer obračuna poslovnog prostora od 260 m² realne površine, obračun ide na sljedeći način: 100 m² + 50 m² (50 % površine poslovnog prostora od 100 do 200 m²) + 18 m² (30 % površine poslovnog prostora preko 200 m²) = 168 m², koja površina će se fakturirati korisniku usluge odvoza otpada.

b) Naknada za pravna lica koja djelatnost obavljaju u poslovnim prostorima površine preko 1.000 m² će se obračunavati na sljedeći način:

- do 1.000 m² obračunava se ukupna površina poslovnog prostora,
- od 1.000m² do 2.000m² obračunava se 50% površine poslovnog prostora na način da mu se prvih 1.000m² obračunava u punoj veličini površine, a površina od 1.000m² do 2.000 m² se računa u veličini od 50%, te se dobivena površina dodaje na početnu površinu od 1.000m²,

- preko 2.000 m² obračunava se 30% površine poslovnog prostora na način da mu se prvih 1.000 m² obračunava u punoj veličini površine, površina od 1.000m² do 2.000m² se računa u veličini od 50% površine, a površina preko 2.000 m² se računa u veličini od 30%, te se dobivena površina dodaje na ranije utvrđene površine.

Primjer obračuna poslovnog prostora od 2.600m² površine: 1.000 m² + 500 m² (50% površine poslovnog prostora od 1.000m² do 2.000m²) + 180m² (30% površine poslovnog prostora preko 2.000m²) = 1.668m² - površina koja će se fakturirati korisniku usluge odvoza otpada.

Za proizvodne i industrijske objekte se obračunava ukupna površina poslovnog prostora.

Članak 8.

Pravnim licima koja imaju više dislociranih objekata ili radnih jedinica, obračun naknade vršit će se posebno za svaku dislociranu jedinicu.

Članak 9.

Naknada za domaćinstva koja je utvrđena u članku 2. točki 3.1.će se obračunavati na slijedeći način:

- a) ako u kući živi jedna obitelj naknada se obračunava prema broju članova tog domaćinstva,
- b) ako u kući živi više obitelji naknada se obračunava za svako domaćinstvo prema broju članova domaćinstva i korištenih etažnih objekata.

Članak 10.

Evidencija o broju članova domaćinstva korisnika usluga za svaku stambenu jedinicu kao i u objektima kolektivnog stanovanja (stambeno poslovnim zgradama) utvrđuje se na temelju zapisnika o utvrđivanju obveznika naknade za odvoz otpada od strane ovlaštenih radnika JKP "Komunalac".

Svaku promjenu o povećanju broja članova u domaćinstvu korisnik usluge je dužan u pismenoj formi prijaviti JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača, uz dostavu dokaza iz članka 11. stavak 1. ovog Cjenika, a kada se radi o odjavi, odnosno smanjenju broja članova domaćinstva korisnik je obavezan dostaviti dokaze iz članka 11. stavak 2.

U slučaju da korisnik usluga odbije prijaviti povećanje broja članova iz prethodnog stavka, to će uz pismenu evidenciju učiniti ovlašteni radnici JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača.

Članak 11.

Prijava člana domaćinstva vrši se uz podnošenje zahtjeva koji u prilogu mora da sadrži jedan od slijedećih dokaza:

- uvjerenje o prebivalištu – CIPS,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- izvod iz matične knjige vjenčanih,
- kućna lista,
- drugi dokazi iz kojih se može utvrditi član domaćinstva.

JKP "Komunalac" d.o.o. zadržava pravo da prijavu novog člana domaćinstva izvrši na temelju službenih podataka koje posjeduje Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko invalidsku zaštitu Općine Busovača ili na temelju internog zapisnika o utvrđivanju obveznika naknade za odvoz otpada sačinjenog od strane ovlaštenih radnika JKP "Komunalac" d.o.o.

Odjava člana iz domaćinstva vrši se uz podnošenje zahtjeva koji u prilogu mora da sadrži jedan od slijedećih dokaza:

- uvjerenje o prebivalištu – CIPS,
- izvod iz matične knjige vjenčanih,
- izvod iz matične knjige umrlih,
- potvrda o redovnom školovanju ili kopija indexa sa ovjerenim upisom semestra,
- boravišna dozvola u inozemstvu,
- kućna lista,
- drugi dokazi iz kojih se jasno može utvrditi da član domaćinstva više ne živi u istom domaćinstvu

JKP "Komunalac" d.o.o. zadržava pravo da odjavu člana domaćinstva izvrši na temelju službenih podataka koje dostavlja Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko invalidsku zaštitu općine Busovača.

Članak 12.

Prijava – odjava korisnika podrazumijeva izmjenu broja potrošača kao eventualnu promjenu naziva/imena i prezimena korisnika tako i sve promjene vezane za podatke o vlasništvu nad nekretninom.

Članak 13.

Odjava člana iz domaćinstva može biti privremena, a podrazumijeva odsustvo člana iz domaćinstva duže od šest (6) mjeseci.

Članak 14.

Ako davatelj usluga utvrdi da su podaci o broju članova domaćinstva netočni – neistiniti, točan broj članova će, uz pismenu evidenciju utvrditi ovlašteni radnici JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača.

Članak 15.

Svaka promjena vlasnika nekretnine, odnosno korisnika usluga, obvezno se u pismenoj formi prijavljuje JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača.

Ukoliko potrošač odbije ili propusti podnijeti pismenu odjavu, prijaviti promjenu vlasnika nekretnine, odnosno korisnika usluge, kao i druge promjene bitne za obračun komunalnih usluga, to će uz pismenu evidenciju učiniti ovlašteni radnici JKP "Komunalac" d.o.o. Busovača.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 16.

Korisnik komunalne usluge dužan je platiti utvrđenu cijenu za pruženu komunalnu uslugu u roku označenom na računu, kao i izvršiti prijavu i odjavu svih odjava svih promjena (promjena adrese, broja članova domaćinstva, površine objekta i slično) u roku od osam (8) dana od nastale promjene.

Korisniku komunalne usluge odvoza otpada kojem se zbog nepristupačnosti terena ne može doći do stambenog objekta, obavezan je vršiti plaćanje komunalne usluge nakon obavijesti o lokaciji najbližeg kontejnera za odlaganje komunalnog otpada, a prema tarifi za "domaćinstva u nepristupačnim zonama koja koriste zajednički kontejner".

Članak 17.

Pravna lica (privredni subjekti, javne ustanove, obrti, trgovačke, ugostiteljske, turističke djelatnosti, samostalne radnje i druga lica koja imaju rješenje o obavljanju djelatnosti) koja su prestala sa radom, a računi su umjesto na vlasnika poslovnog prostora fakturirani korisniku komunalnih usluga, obveznici su plaćanja obveza na temelju izvršenih komunalnih usluga sve dok ne podnesu pismenu odjavu i dostave dokaz o prestanku rada izdanog od strane nadležnog organa, a fizička lica (domaćinstva) sve dok pismeno ne podnesu trajnu odjavu uz odgovarajući dokaz.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ovog Cjenika komunalnih usluga prestaje važiti Cjenik komunalnih usluga JKP "Komunalac" d.o.o. , broj 90-6a/19 od 09.03.2019.

Članka 19.

Ovaj Cjenik komunalnih usluga stupa na snagu s danom davanja suglasnosti od strane Općinskog vijeća Busovača, a primjenjivat će se istekom osmog (8) dana od dana njegovog objavljivanja u "Službenom glasniku" općine Busovača.

Broj: 2274-1/21
Busovača, 12.11.2021.godine

Predsjednik Skupštine:

Edin Adilović

Na Cjenik usluga data suglasnost Općinskog Vijeća Busovača Odlukom broj 02-11-1-4200/21 donesenoj na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 21.12.2021. godine.